**PORTFOLIO  
Livret de suivi des périodes de stage en milieu professionnel**

**DIPLOME D’ETAT D’AMBULANCIER**

Nom et prénom de l’apprenant :

Institut de formation :

Date d’entrée en formation :

Table des matières

[LE PORTFOLIO : MODE D’EMPLOI 3](#_Toc74641338)

[LE DIPLOME D’ETAT AMBULANCIER 4](#_Toc74641339)

PRESENTATION DES PERIODES DE STAGE / D’APPRENTISSAGE [EN MILIEU PROFESSIONNEL 9](#_Toc74641343)

[ROLE DES ACTEURS DE LA FORMATION 10](#_Toc74641344)

PRESENTATION DE L’APPRENANT 10

LES PERIODES DE STAGE / D’APPRENTISSAGE [EN MILIEU PROFESSIONNEL 12](#_Toc74641348)

# LE PORTFOLIO : MODE D’EMPLOI

Ce document est destiné au **suivi de votre parcours de formation** et du **développement de vos compétences**.

Les objectifs principaux de cet outil sont :

* De favoriser une **analyse de votre pratique** qui conduit à la **professionnalisation.**
* De faire le **lien entre la formation théorique et la pratique** **sur le terrain.**
* De **suivre votre progression** au regard des **compétences exigées pour l’obtention du diplôme**.

Cet outil permet :

* D’effectuer un **bilan de chaque stage / période en milieu professionnel** pour identifier les acquis, les points positifs, les difficultés et les éléments restant à acquérir.
* De réaliser une **auto**-**évaluation** **des compétences acquises** permettant un échange avec votre tuteur.

Ce portfolio est organisé en plusieurs parties :

* La **présentation du Diplôme d’Etat Ambulancier et des compétences à acquérir** (pages 3 à 7) pour identifier ce qui est attendu en fin de formation.
* La **présentation des modalités des périodes de stage / d’apprentissage en milieu professionnel** (page 8) pour expliquer l’organisation des différentes périodes du parcours de formation.
* La **présentation de l’apprenant** (page 10) pour vous permettre de présenter votre parcours scolaire et professionnel.
* Le **suivi des activités réalisées et du développement des compétences en milieu professionnel** (à partir de la page 11) à renseigner par vous-même et le tuteur
* La **synthèse des périodes de stage en milieu professionnel**, à renseigner par le Formateur référent en institut de formation.

Dans le cadre de la **formation par la voie de l’apprentissage**, les périodes formatives en milieu professionnel sont effectuées au sein ou en dehors de la structure employeur et sont complétées par un exercice en milieu professionnel, dont l’objet est également de développer les compétences afin de valider l’ensemble des blocs de compétences.

Le portfolio permet de réaliser **3 bilans de périodes formatives en milieu professionnel** que ce soit au sein ou en dehors de la structure employeur.

# LE DIPLOME D’ETAT AMBULANCIER

L’ambulancier est un professionnel de santé et du transport sanitaire.

Au sein de la chaine de soins ou de santé, l’ambulancier assure la prise en soin et/ou le transport de patients à tout âge de la vie sur prescription médicale, (sur prescription d’un auxiliaire médical en pratiques avancées) ou dans le cadre de l’aide médicale urgente, au moyen de véhicules de transport sanitaire équipés et adaptés à la situation et à l’état de santé du patient. A ce titre, il peut réaliser des soins relevant de l’urgence dans son domaine d’intervention.

Il peut également exercer des activités relatives au transport de produits sanguins labiles, d’organes, ou au transport d’équipes de transplantions.

En cas d’état d’urgence sanitaire déclaré ou dans le cadre d’un déclenchement de plans sanitaires, l’ambulancier peut être conduit à réaliser des actes de soin dans son domaine de compétences.

Il exerce son activité au sein d’entreprises de transport sanitaire, d'établissements de soins (centre hospitalier, clinique, ...), de services spécialisés d'urgence, en collaboration avec une équipe pluriprofessionnelle (médecins, infirmiers, masseurs kinésithérapeutes ou tout autre professionnel de santé).

Le Diplôme d’Etat **Ambulancier** est composé de **5 blocs de compétences**.

Pour obtenir le diplôme, il faut **valider les 5 blocs de compétences**.

Pour chaque bloc de compétences du diplôme sont indiqués **les modules de formations** correspondants.

**Bloc 1 : Prise en soin du patient à tout âge de la vie dans le cadre de ses missions**

**Compétence 1 – Etablir une communication adaptée pour informer et accompagner le patient et son entourage**

* Ecouter le patient, la personne de confiance identifiée et son entourage en prenant en compte la communication verbale et non verbale, sans porter de jugement de valeur
* S'exprimer et échanger en adaptant sa communication à des publics diversifiés, dans le respect des personnes et des règles de confidentialité
* Adopter une attitude bienveillante, rassurante et respectueuse du patient et de son entourage afin de créer une relation de confiance
* Prendre en compte dans l’échange et dans les informations apportées la demande et l’expression du patient
* Expliquer l’action réalisée (installation du patient, mobilisation, …) et les raisons d'un geste professionnel de manière adaptée à la situation
* Faire exprimer les besoins et les attentes du patient au regard de l’action réalisée, les reformuler et proposer des modalités adaptées de réalisation de l’action
* Adapter son mode de relation à la situation du patient

**Compétence 2 – Accompagner le patient dans son installation et ses déplacements en mobilisant ses ressources et en utilisant le matériel adapté**

* Identifier les capacités du patient à réaliser les éléments constitutifs d’un déplacement
* Identifier et utiliser les dispositifs d’aide à la mobilisation dans le respect des règles de sécurité et d’ergonomie
* Identifier et appliquer les principes d'ergonomie, les gestes et postures adaptés, lors des mobilisations, des aides à la marche, des déplacements et des portages ou brancardages
* Repérer les situations à risque pour le patient et les coéquipiers, alerter et prendre les mesures appropriées dans le cadre de son champ de compétences
* Identifier et appliquer les règles de sécurité et de prévention des risques en fonction de la situation et du lieu d’exercice
* Aménager un espace sécurisé et sécurisant dans le véhicule adapté au transport sanitaire terrestre
* Installer le patient en tenant compte de sa demande, de ses besoins, de sa pathologie, de sa situation de handicap, de sa douleur et des différents appareillages médicaux dans le respect de la sécurité

**Compétence 3 – Mettre en œuvre des soins d’hygiène et de confort adaptés aux besoins et à la situation du patient**

* Rechercher les informations sur les précautions particulières à respecter pour la mise en œuvre du soin d’hygiène ou de confort
* Organiser et prioriser les activités de soin d’hygiène et de confort et adapter les modalités de réalisation de celui-ci en fonction de l’état clinique et de la situation du patient
* Mettre en œuvre des soins d’hygiène et de confort personnalisés à partir de l’évaluation de la situation, dans le respect des bonnes pratiques
* Expliquer le soin d’hygiène et de confort réalisé et l’objectif des gestes de manière adaptée à la situation
* Evaluer la qualité du soin d’hygiène et de confort réalisé et réajuster son intervention

**Module de formation 3** :

Mise en œuvre des soins d’hygiène et de confort adaptés et réajustement

**Module de formation 2** : Accompagnement du patient dans son installation et ses déplacements

**Module de formation 1** : Relation et communication avec les patients et leur entourage

**Module de formation 7 :** Conduite du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre dans le respect des règles de circulation et de sécurité routière et de l’itinéraire adapté à l’état de santé du patient

**Module de formation 6 :** Préparation, contrôle et entretien du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre

**Module de formation 5 :**

Mise en œuvre de soins adaptés à l’état du patient notamment ceux relevant de l’urgence

**Module de formation 4 :**

Appréciation de l’état clinique du patient

**Bloc 3 - Transport du patient dans le respect des règles de circulation et de sécurité routière**

**Compétence 6 – Réaliser la préparation, le contrôle et l’entretien du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre afin de garantir la sécurité du transport**

* Vérifier la conformité et le bon fonctionnement du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre
* Vérifier l’adéquation des équipements du véhicule à l’état clinique du patient
* Identifier les dysfonctionnements et les anomalies et mettre en œuvre les actions correctives adaptées
* Réaliser les opérations d’entretien courant du véhicule, dans son domaine de compétences, en respectant les consignes et procédures

**Compétence 7** **– Conduire le véhicule adapté au transport sanitaire terrestre dans le respect des règles de circulation et de sécurité routière et de façon adaptée à l’état de santé du patient**

* Conduire un véhicule en respectant les règles de sécurité routière
* Identifier l’itinéraire le plus adapté à la situation
* Identifier les modalités de conduite les plus adaptées à la situation du patient
* Adapter la conduite du véhicule et l’itinéraire à la situation du patient

**Bloc 2 - Réalisation d’un recueil de données cliniques et mise en œuvre de soins adaptés à l’état du patient**

**notamment ceux relevant de l’urgence**

**Compétence 4 – Apprécier l'état clinique du patient dans son domaine de compétences**

* Rechercher les informations pertinentes permettant d’identifier l’état général du patient et utiles à sa prise en charge en relation avec son âge et son évolution
* Identifier les signes permettant d’apprécier l’état général du patient et les changements de son état clinique en fonction des observations réalisées et des informations recueillies
* Evaluer la douleur et mesurer les signes cliniques et principales données paracliniques (Actes protocolisés) dans le cadre de son domaine de compétences
* Discerner le caractère urgent d'une situation et alerter

**Compétence 5 – Mettre en œuvre les soins adaptés à l’état du patient notamment ceux relevant de l’urgence**

* Identifier les soins notamment ceux relevant de l’urgence à mettre en œuvre, dans le cadre de procédures en vigueur, adaptés à la situation du patient
* Installer le patient en position adaptée à son état et à la situation
* Réaliser les soins notamment ceux relevant de l’urgence adaptés à la situation dans le respect des prescriptions du médecin régulateur
* Vérifier l’état du patient à l’issue des soins notamment ceux relevant de l’urgence réalisés et prendre les mesures appropriées

**Bloc 4 - Entretien des matériels et installations du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre**

**en tenant compte des situations d’intervention**

**Compétence 8 – Utiliser des techniques d'entretien du matériel et des installations adaptées, dans son domaine de compétences, en prenant en compte la prévention des risques associés**

* Identifier et choisir le matériel et les produits appropriés
* Doser et utiliser les produits en fonction des procédures et des fiches techniques
* Utiliser les techniques de nettoyage et de désinfection appropriées, pour lutter contre les risques de contamination et les infections, en appliquant les protocoles et les règles d'hygiène et de sécurité
* Appliquer les principes d'hygiène dans le véhicule adapté au transport sanitaire terrestre visant à prévenir les infections et leur transmission
* Identifier et respecter les circuits d'entrée, de sortie et de stockage du linge, des matériels et des déchets
* Utiliser les techniques de rangement et de stockage adaptées au véhicule
* Apprécier l'efficacité des opérations d'entretien, identifier toute anomalie et alerter
* Repérer toute anomalie dans l’intégrité, la péremption, le rangement, les conditions de stockage et l’approvisionnement des matériels et produits et alerter
* Repérer les anomalies apparentes dans le fonctionnement des appareils et installations et alerter
* Repérer toute anomalie et risque d’incident dans le circuit et le conditionnement du matériel stérile et alerter

**Compétence 9 – Repérer, signaler, traiter les anomalies et dysfonctionnements en lien avec l’entretien du véhicule, du matériel et des installations et en assurer la traçabilité**

* Evaluer l'efficacité des opérations réalisées, identifier les anomalies et réajuster dans le cadre de ses compétences
* Vérifier la conformité et le bon fonctionnement du matériel et des installations
* Repérer les anomalies relatives à l’entretien du matériel et des installations et alerter

**Module de formation 8 :**

Entretien du matériel et des installations du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre et prévention des risques associés

**Module de formation 10 :** Travail en équipe pluri professionnelle, qualité et gestion des risques

**Module de formation 9 :** Traitement des informations

**Bloc 5 - Travail en équipe et traitement des informations liées aux activités de transport, à la qualité / gestion des risques**

**Compétence 10 – Rechercher, traiter, transmettre les informations pertinentes pour assurer la continuité et la traçabilité des soins et des activités et transmettre ses savoir-faire professionnels**

* Rechercher, organiser et hiérarchiser les informations nécessaires à la prise en charge du patient
* Transcrire les données recueillies et transmettre les informations et observations relatives au patient et aux situations rencontrées lors du transport par la ou les modalités de communication les plus appropriées aux interlocuteurs pertinents
* Identifier les informations pertinentes à apporter aux apprenants sur la pratique professionnelle d’ambulancier
* Expliquer les activités à réaliser et les savoir-faire à mettre en œuvre
* Vérifier la réalisation des activités dans le respect des procédures
* Identifier les écarts dans la réalisation des activités et proposer des actions correctives (explications complémentaires, nouvelle démonstration …)

**Compétence 11 – Organiser et contrôler son activité, coopérer au sein d’une équipe pluriprofessionnelle et améliorer sa pratique dans le cadre d’une démarche qualité / gestion des risques**

* Identifier son propre champ d'intervention au regard des fonctions et activités de chaque professionnel de son équipe et du lieu d’exercice
* Organiser sa propre activité au sein de l'équipe en tenant compte de la planification de l'ensemble des activités et dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité
* Organiser et prioriser son activité pour répondre aux besoins de son équipe
* Apporter une contribution à tout projet collectif et institutionnel
* Apporter une contribution à l’évaluation des pratiques en équipe (pluri-professionnelle) et à la démarche qualité et à la gestion des risques
* Evaluer sa pratique, identifier les axes d’amélioration et ses besoins en formation
* Proposer des actions d’amélioration contribuant à la qualité et à la sécurité dans son champ de compétences

# PRESENTATION DES PERIODES DE STAGE / D’APPRENTISSAGE

# EN MILIEU PROFESSIONNEL

3 périodes de stages permettant la validation des compétences avec une souplesse laissée aux Instituts de formation dans le choix des lieux de stage

Dans le cadre de la **formation par la voie de l’apprentissage**, ces périodes sont effectuées au sein ou en dehors de la structure employeur et sont complétées par un exercice en milieu professionnel, dont l’objet est également de développer les compétences afin de valider l’ensemble des blocs de compétences.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Période de stage | Durée de la période | Blocs de compétences concernés | |
| Parcours Médecine d'urgence Adulte / Enfant : Service des urgences / SAMU –SMUR | 2 semaines  (70 heures) | **Chacune des périodes de stage doit porter sur tout ou partie des 5 blocs de compétences, l’ensemble des blocs devant être abordés sur l’ensemble de ces 2 périodes :**   * **Bloc 1 :** Prise en soin du patient à tout âge de la vie dans le cadre de ses missions * **Bloc 2 :** Réalisation d’un recueil de données cliniques et mise en œuvre de soins adaptés à l’état du patient notamment ceux relevant de l’urgence * **Bloc 3 :** Transport du patient dans le respect des règles de circulation et de sécurité routière * **Bloc 4 :** Entretien des matériels et installations du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre en tenant compte des situations d’intervention * **Bloc 5 :** Travail en équipe et traitement des informations liées aux activités de transport, à la qualité / gestion des risques |
| Entreprise de transport sanitaire | 2 semaines  (70 heures) |
| Structures de soins de courte et longue durée, de soins de suite et réadaptation, EHPAD, psychiatrie et santé mentale Adulte et enfant[[1]](#footnote-1) | 3 semaines  (105 heures) | **Cette période de stage doit porter sur tout ou partie des 3 blocs de compétences suivants :**   * **Bloc 1 :** Prise en soin du patient à tout âge de la vie dans le cadre de ses missions * **Bloc 2 :** Réalisation d’un recueil de données cliniques et mise en œuvre de soins adaptés à l’état du patient notamment ceux relevant de l’urgence * **Bloc 5 :** Travail en équipe et traitement des informations liées aux activités de transport, à la qualité / gestion des risques |

# ROLE DES ACTEURS DE LA FORMATION

**LE ROLE DU MAÎTRE DE STAGE / MAÎTRE D’APPRENTISSAGE**

**Le Maître de stage / Maître d’apprentissage est responsable de l’organisation de la (ou des) période(s) en milieu professionnel, en lien avec l’institut ou le CFA, et de l’encadrement de l’apprenant**

* Accueille et intègre l’apprenant
* Organise la formation pratique de l’apprenant au sein de l’équipe en lien avec les éléments du référentiel de compétences
* Assure le suivi de la formation pratique et règle les difficultés éventuelles
* Assure la liaison avec l’institut de formation ou le centre de formation d’apprentis

**LE ROLE DE L’APPRENANT**

* Prépare les périodes en milieu professionnel en proposant des objectifs précis en lien avec le formateur référent et le tuteur
* Construit progressivement ses compétences en interaction avec le Maître de stage / Maître d’apprentissage, le tuteur, les professionnels de proximité et le Formateur référent en institut de formation
* S’entraîne à la réflexion et à l’analyse de sa pratique
* S’implique dans la résolution des situations rencontrées
* Participe à l’analyse de sa progression

**LE ROLE DU TUTEUR**

**Le tuteur est responsable de l’encadrement pédagogique de l’apprenant lors de sa période en milieu professionnel**

* Organise et assure le suivi de la formation pratique de l’apprenant en lien avec les éléments du référentiel de compétences
* Guide l’apprenant dans l’analyse de ses pratiques par des points d’étape réguliers
* Evalue la progression de l’apprenant durant la période et l’aide à s’auto-évaluer
* Evalue l’acquisition des compétences en fin de période
* Communique avec le formateur référent en institut de formation si besoin
* Régule les difficultés éventuelles
* S’implique dans la résolution des situations rencontrées
* Participe à l’analyse de sa progression

# PRESENTATION DE L’APPRENANT

***En fonction de l’organisation de la structure d’accueil, le maitre de stage ou maître d’apprentissage peut également assurer le rôle de tuteur.***

**LE ROLE DU PROFESSIONNEL DE PROXIMITE**

* Encadre l’apprenant pour la réalisation des activités sur le terrain
* Explique, montre, mène des activités en duo et laisse progressivement l’étudiant mener des activités en autonomie
* Guide, indique ce qui est conforme aux bonnes pratiques et ce qui doit être amélioré
* Explique les risques : réglementation, sécurité, …

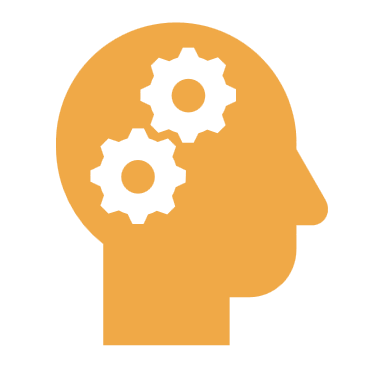
**LE ROLE DU FORMATEUR REFERENT EN INSTITUT DE FORMATION**

**Le formateur référent en institut de formation assure le suivi de l’apprenant au sein de l’établissement de formation**

* Organise, supervise et encadre la formation de l’apprenant, en lien avec les éléments du référentiel de compétences
* Guide l’apprenant dans l’analyse de ses pratiques par des points d’étape réguliers
* Fixe des objectifs de progression
* Communique avec le Maître de stage / Maître d’apprentissage et le tuteur afin de suivre la progression de l’apprenant lors des périodes en milieu professionnel
* Régule les difficultés éventuelles

Présentez votre parcours de formation, diplôme(s), situation avant l’entrée en formation, expérience professionnelle :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

****

**LES PERIODES**

**DE STAGE / D’APPRENTISSAGE**

**EN MILIEU PROFESSIONNEL**

Lieu : ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Dates de la période en milieu professionnel : ……………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………….

Nom, prénom du Maître de stage / Maître d’apprentissage et fonction : …….………………………………………………………………………………………………………………………….

Nom, prénom du tuteur et fonction : …….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objectifs** | **Objectifs généraux (à ajuster en fonction du contexte)** | **Objectifs spécifiques de l’apprenant** |
| **En début de période** | * Identifier **son propre champ d'intervention** au regard des fonctions et activités de chaque professionnel de son équipe et du lieu d’exercice * Etablir une **communication adaptée** avec le patient et son entourage * Identifier les **besoins et les attentes du patient et de son entourage** * Accompagner **le patient dans son installation et ses déplacements** * Mettre en œuvre **des soins d’hygiène et de confort** adaptés aux besoins et à la situation du patient * Identifier, rechercher les **éléments et informations permettant d’apprécier l’état clinique du patient** * Mettre en œuvre les **soins adaptés à l’état du patient notamment ceux relevant de l’urgence** * Réaliser la **préparation et l’entretien du véhicule** adapté au transport sanitaire terrestre afin de garantir la sécurité du transport * **Conduire le véhicule adapté au transport sanitaire terrestre** dans le respect des règles de circulation et de sécurité routière et de façon adaptée à l’état de santé du patient * Utiliser des **techniques d'entretien du matériel et des installations** du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre * Appliquer les **règles de bonnes pratiques et les principes d'hygiène** * Rechercher, traiter, transmettre les **informations permettant d’assurer la continuité et la traçabilité des soins et des activités** * Appliquer les procédures * Identifier les actions contribuant à la qualité et à la gestion des risques et à la prévention des risques professionnels dans son champ de compétences |  |

**BILAN FIN DE PERIODE (à renseigner par l’apprenant)**

**Activités** réalisées :

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

Vos **points forts** :

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

Vos axes **d’amélioration** :

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

Vos **questions ou étonnements** :

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

**Décrivez des situations rencontrées au cours du stage** **en médecine d'urgence Adulte / Enfant. (À renseigner par l’apprenant tout au long de la période)**

*Décrivez une* ***situation de prise en soins*** *d’un patient et les* ***activités*** *réalisées. Précisez le lieu, les différents intervenants, les caractéristiques du patient. Expliquez* ***comment*** *vous avez réalisé les activités de prise en soins et comment vous les avez* ***adaptées*** *à la situation du patient.*

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

***Choisissez une situation et décrivez-la*** *(Il peut s’agir d’une situation de prise en soin d’un patient lors d’un transport, d’entretien des matériels et installations du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre, de communication, de travail en équipe, …) Précisez le lieu, les différents intervenants et les règles appliquées.*

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

**SUIVI DE L’ACQUISITION DES COMPETENCES (à renseigner par l’apprenant et le tuteur)**

A mi-période, l’apprenant s’auto-évalue sur les blocs de compétences abordés au cours de la période, le tuteur fait le point avec l’apprenant à partir de cette auto-évaluation et apporte son avis au cours de cet échange.

En fin de période, l’apprenant s’auto-évalue, le tuteur fait le point avec l’apprenant à partir de cette auto-évaluation et renseigne le document « Evaluation de l’acquisition des compétences » pour la période. Toute auto-évaluation ou évaluation s’appuie sur les activités réalisées et les critères d’évaluation.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 1 : Prise en soin du patient à tout âge de la vie dans le cadre de ses missions**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **1. Etablir une communication adaptée pour informer et accompagner le patient et son entourage** | * Pertinence de l’identification de la situation relationnelle * Qualité de la communication et des échanges auprès du patient et de son entourage * Pertinence des informations et conseils apportés au patient et à son entourage | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **2. Accompagner le patient dans son installation et ses déplacements en mobilisant ses ressources et en utilisant le matériel adapté** | * Pertinence de l’identification des capacités du patient et des choix effectués pour mobiliser ses ressources * Conformité des modalités d’installation, de mobilisation des patients * Pertinence de l’organisation et de l’aménagement de l’espace dans le véhicule adapté au transport sanitaire terrestre * Pertinence de l’identification des risques, pour le patient, pour soi-même et ses coéquipiers et des mesures prises | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **3. Mettre en œuvre des soins d’hygiène et de confort adaptés aux besoins et à la situation du patient** | * Pertinence des informations recherchées au regard des soins d’hygiène et de confort à réaliser * Conformité des modalités de réalisation des soins aux règles de bonnes pratiques * Pertinence de la personnalisation des soins d’hygiène et de confort à partir de l’évaluation de la situation * Analyse de la qualité du soin d’hygiène et de confort réalisé | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 2 : Réalisation d’un recueil de données cliniques et mise en œuvre de soins adaptés à l’état du patient notamment ceux relevant de l’urgence**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **4. Apprécier l'état clinique du patient dans son domaine de compétences** | * Pertinence des informations recherchées au regard d’une situation donnée * Conformité des modalités de recueil des données et des paramètres * Pertinence des informations recueillies et des risques identifiés | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **5. Mettre en œuvre les soins adaptés à l’état du patient notamment ceux relevant de l’urgence** | * Pertinence du choix des soins notamment ceux relevant de l’urgence à mettre en œuvre * Conformité des modalités de réalisation des soins notamment ceux relevant de l’urgence * Pertinence des actions mises en œuvre | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 3 : Transport du patient dans le respect des règles de circulation et de sécurité routière**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **6. Réaliser la préparation et l’entretien du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre afin de garantir la sécurité du transport** | * Pertinence des vérifications réalisées sur le véhicule adapté au transport sanitaire terrestre * Pertinence du repérage des anomalies et des dysfonctionnements et des actions correctives mises en œuvre * Conformité des opérations d’entretien courant du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **7. Conduire le véhicule adapté au transport sanitaire terrestre dans le respect des règles de circulation et de sécurité routière et de façon adaptée à l’état de santé du patient** | * Conformité de la conduite du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre aux règles de circulation et de sécurité routière * Pertinence de l’adaptation de la conduite à la situation du patient | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | * **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 4 : Entretien des matériels et installations du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre en tenant compte des situations d’intervention**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **8. Utiliser des techniques d'entretien du matériel et des installations adaptées, dans son domaine de compétences, en prenant en compte la prévention des risques associés** | * Pertinence de la préparation des opérations d’entretien en fonction de la situation * Pertinence de l’analyse de l’application des règles : * de qualité, d’hygiène, de sécurité, d’ergonomie * de traçabilité * liées aux circuits d’entrée, de sortie, et de stockage du linge, des matériels et des déchets * Conformité du nettoyage, de la désinfection et de la décontamination du matériel et des installations | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **9. Repérer, signaler, traiter les anomalies et dysfonctionnements en lien avec l’entretien du matériel et des installations et en assurer la traçabilité** | * Pertinence du repérage et du traitement des anomalies * Conformité de la vérification de la fonctionnalité des matériels, équipements et installations utilisés * Pertinence dans la démarche d’analyse critique d’un dysfonctionnement | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | * **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 5 - Travail en équipe et traitement des informations liées aux activités de l’ambulancier, à la qualité / gestion des risques**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **10. Rechercher, traiter, transmettre les informations pertinentes pour assurer la continuité et la traçabilité des soins et des activités et transmettre ses savoir-faire professionnels** | * Pertinence de l’analyse des situations et du recueil des informations * Fiabilité et pertinence des informations transmises * Qualité des informations sur les activités et les savoir-faire transmis * Pertinence des actions correctives mises en œuvre | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **11. Organiser et contrôler son activité, coopérer au sein d’une équipe pluriprofessionnelle et améliorer sa pratique dans le cadre d’une démarche qualité / gestion des risques** | * Pertinence dans l’identification et la prise en compte du champ d’intervention des différents acteurs * Pertinence de l’organisation de sa propre activité * Qualité de la participation à la démarche professionnelle collective * Inscription de ses interventions dans la démarche qualité de la structure * Pertinence de la démarche d’amélioration de sa pratique professionnelle * Pertinence de l’évaluation de ses propres besoins en formation | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |

Lieu : ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Dates de la période en milieu professionnel : .………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Nom, prénom du Maître de stage / Maître d’apprentissage et fonction : …….………………………………………………………………………………………………………………………….

Nom, prénom du tuteur et fonction : …….………………………………………………………………………………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objectifs** | **Objectifs généraux (à ajuster en fonction du contexte)** | **Objectifs spécifiques de l’apprenant** |
| **En début de période** | * Identifier son propre champ d'intervention au regard des fonctions et activités de chaque professionnel de son équipe et du lieu d’exercice * Etablir une **communication adaptée** avec le patient et son entourage * Identifier les **besoins et les attentes du patient et de son entourage** * Accompagner **le patient dans son installation et ses déplacements** * Mettre en œuvre **des soins d’hygiène et de confort** adaptés aux besoins et à la situation du patient * Identifier, rechercher les **éléments et informations permettant d’apprécier l’état clinique du patient** * Mettre en œuvre les **soins adaptés à l’état du patient notamment ceux relevant de l’urgence** * Réaliser la **préparation et l’entretien du véhicule** adapté au transport sanitaire terrestre afin de garantir la sécurité du transport * **Conduire le véhicule adapté au transport sanitaire terrestre** dans le respect des règles de circulation et de sécurité routière et de façon adaptée à l’état de santé du patient * Utiliser des **techniques d'entretien du matériel et des installations** du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre * Appliquer les **règles de bonnes pratiques et les principes d'hygiène** * Rechercher, traiter, transmettre les **informations permettant d’assurer la continuité et la traçabilité des soins et des activités** * Appliquer les procédures * Identifier les actions contribuant à la qualité et à la gestion des risques et à la prévention des risques professionnels dans son champ de compétences |  |

**BILAN FIN DE PERIODE (à renseigner par l’apprenant)**

**Activités** réalisées :

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

Vos **points forts** :

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

Vos axes **d’amélioration** :

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

Vos **questions ou étonnements** :

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

**Décrivez des situations rencontrées au cours du stage** **en entreprise de transport sanitaire (À renseigner par l’apprenant tout au long de la période)**

*Décrivez une* ***situation de prise en soins*** *d’un patient et les* ***activités*** *réalisées. Précisez le lieu, les différents intervenants, les caractéristiques du patient. Expliquez* ***comment*** *vous avez réalisé les activités de prise en soins et comment vous les avez* ***adaptées*** *à la situation du patient.*

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

***Choisissez une situation et décrivez-la*** *(Il peut s’agir d’une situation de prise en soin d’un patient lors d’un transport, d’entretien des matériels et installations du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre, de communication, de travail en équipe, ...) Précisez le lieu, les différents intervenants et les règles appliquées.*

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

**SUIVI DE L’ACQUISITION DES COMPETENCES (à renseigner par l’apprenant et le tuteur)**

A mi-période, l’apprenant s’auto-évalue sur les blocs de compétences abordés au cours de la période, le tuteur fait le point avec l’apprenant à partir de cette auto-évaluation et apporte son avis au cours de cet échange.

En fin de période, l’apprenant s’auto-évalue, le tuteur fait le point avec l’apprenant à partir de cette auto-évaluation et renseigne le document « Evaluation de l’acquisition des compétences » pour la période. Toute auto-évaluation ou évaluation s’appuie sur les activités réalisées et les critères d’évaluation.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 1 : Prise en soin du patient à tout âge de la vie dans le cadre de ses missions**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **1. Etablir une communication adaptée pour informer et accompagner le patient et son entourage** | * Pertinence de l’identification de la situation relationnelle * Qualité de la communication et des échanges auprès du patient et de son entourage * Pertinence des informations et conseils apportés au patient et à son entourage | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **2. Accompagner le patient dans son installation et ses déplacements en mobilisant ses ressources et en utilisant le matériel adapté** | * Pertinence de l’identification des capacités du patient et des choix effectués pour mobiliser ses ressources * Conformité des modalités d’installation, de mobilisation des patients * Pertinence de l’organisation et de l’aménagement de l’espace dans le véhicule adapté au transport sanitaire terrestre * Pertinence de l’identification des risques, pour le patient, pour soi-même et ses coéquipiers et des mesures prises | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **3. Mettre en œuvre des soins d’hygiène et de confort adaptés aux besoins et à la situation du patient** | * Pertinence des informations recherchées au regard des soins d’hygiène et de confort à réaliser * Conformité des modalités de réalisation des soins aux règles de bonnes pratiques * Pertinence de la personnalisation des soins d’hygiène et de confort à partir de l’évaluation de la situation * Analyse de la qualité du soin d’hygiène et de confort réalisé | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 2 : Réalisation d’un recueil de données cliniques et mise en œuvre de soins adaptés à l’état du patient notamment ceux relevant de l’urgence**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **4. Apprécier l'état clinique du patient dans son domaine de compétences** | * Pertinence des informations recherchées au regard d’une situation donnée * Conformité des modalités de recueil des données et des paramètres * Pertinence des informations recueillies et des risques identifiés | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **5. Mettre en œuvre les soins adaptés à l’état du patient notamment ceux relevant de l’urgence** | * Pertinence du choix des soins notamment ceux relevant de l’urgence à mettre en œuvre * Conformité des modalités de réalisation des soins notamment ceux relevant de l’urgence * Pertinence des actions mises en œuvre | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 3 : Transport du patient dans le respect des règles de circulation et de sécurité routière**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **6. Réaliser la préparation et l’entretien du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre afin de garantir la sécurité du transport** | * Pertinence des vérifications réalisées sur le véhicule adapté au transport sanitaire terrestre * Pertinence du repérage des anomalies et des dysfonctionnements et des actions correctives mises en œuvre * Conformité des opérations d’entretien courant du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **7. Conduire le véhicule adapté au transport sanitaire terrestre dans le respect des règles de circulation et de sécurité routière et de façon adaptée à l’état de santé du patient** | * Conformité de la conduite du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre aux règles de circulation et de sécurité routière * Pertinence de l’adaptation de la conduite à la situation du patient | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | * **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 4 : Entretien des matériels et installations du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre en tenant compte des situations d’intervention**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **8. Utiliser des techniques d'entretien du matériel et des installations adaptées, dans son domaine de compétences, en prenant en compte la prévention des risques associés** | * Pertinence de la préparation des opérations d’entretien en fonction de la situation * Pertinence de l’analyse de l’application des règles : * de qualité, d’hygiène, de sécurité, d’ergonomie * de traçabilité * liées aux circuits d’entrée, de sortie, et de stockage du linge, des matériels et des déchets * Conformité du nettoyage, de la désinfection et de la décontamination du matériel et des installations | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **9. Repérer, signaler, traiter les anomalies et dysfonctionnements en lien avec l’entretien du matériel et des installations et en assurer la traçabilité** | * Pertinence du repérage et du traitement des anomalies * Conformité de la vérification de la fonctionnalité des matériels, équipements et installations utilisés * Pertinence dans la démarche d’analyse critique d’un dysfonctionnement | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | * **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 5 - Travail en équipe et traitement des informations liées aux activités de l’ambulancier, à la qualité / gestion des risques**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **10. Rechercher, traiter, transmettre les informations pertinentes pour assurer la continuité et la traçabilité des soins et des activités et transmettre ses savoir-faire professionnels** | * Pertinence de l’analyse des situations et du recueil des informations * Fiabilité et pertinence des informations transmises * Qualité des informations sur les activités et les savoir-faire transmis * Pertinence des actions correctives mises en œuvre | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **11. Organiser et contrôler son activité, coopérer au sein d’une équipe pluriprofessionnelle et améliorer sa pratique dans le cadre d’une démarche qualité / gestion des risques** | * Pertinence dans l’identification et la prise en compte du champ d’intervention des différents acteurs * Pertinence de l’organisation de sa propre activité * Qualité de la participation à la démarche professionnelle collective * Inscription de ses interventions dans la démarche qualité de la structure * Pertinence de la démarche d’amélioration de sa pratique professionnelle * Pertinence de l’évaluation de ses propres besoins en formation | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |

Lieux : ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Dates de la période en milieu professionnel : ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Nom, prénom du Maître de stage / Maître d’apprentissage et fonction : …….………………………………………………………………………………………………………………………….

Nom, prénom du tuteur et fonction : …….………………………………………………………………………………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objectifs** | **Objectifs généraux (à ajuster en fonction du contexte)** | **Objectifs spécifiques de l’apprenant** |
| **En début de période** | * Identifier **son propre champ d'intervention** au regard des fonctions et activités de chaque professionnel de son équipe et du lieu d’exercice * Etablir une **communication adaptée** avec le patient et son entourage * Identifier les **besoins et les attentes du patient et de son entourage** * Accompagner **le patient dans son installation et ses déplacements** * Mettre en œuvre **des soins d’hygiène et de confort** adaptés aux besoins et à la situation du patient * Identifier, rechercher les **éléments et informations permettant d’apprécier l’état clinique du patient** * Mettre en œuvre les **soins adaptés à l’état du patient notamment ceux relevant de l’urgence** * Appliquer les **règles de bonnes pratiques et les principes d'hygiène** * Rechercher, traiter, transmettre les **informations permettant d’assurer la continuité et la traçabilité des soins et des activités** * Appliquer les procédures * **Identifier les actions contribuant à la qualité et à la gestion des risques** et à la prévention des risques professionnels dans son champ de compétences |  |

**BILAN FIN DE PERIODE (à renseigner par l’apprenant)**

**Activités** réalisées :

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

Vos **points forts** :

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

Vos axes **d’amélioration** :

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

Vos **questions ou étonnements** :

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

**Décrivez des situations rencontrées au cours du stage** **en structures de soins de courte et longue durée, de soins de suite et réadaptation, EHPAD, psychiatrie et santé mentale Adulte et enfant (À renseigner par l’apprenant tout au long de la période)**

*Décrivez une* ***situation de prise en soins*** *d’un patient et les* ***activités*** *réalisées. Précisez le lieu, les différents intervenants, les caractéristiques du patient. Expliquez* ***comment*** *vous avez réalisé les activités de prise en soins et comment vous les avez* ***adaptées*** *à la situation du patient.*

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

***Choisissez une situation et décrivez-la*** *(Il peut s’agir d’une situation de communication avec des familles ou des aidants, de travail en équipe, …) Précisez le lieu, les différents intervenants et les règles appliquées.*

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

……….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….

**SUIVI DE L’ACQUISITION DES COMPETENCES (à renseigner par l’apprenant et le tuteur)**

A mi-période, l’apprenant s’auto-évalue sur les blocs de compétences abordés au cours de la période, le tuteur fait le point avec l’apprenant à partir de cette auto-évaluation et apporte son avis au cours de cet échange.

En fin de période, l’apprenant s’auto-évalue, le tuteur fait le point avec l’apprenant à partir de cette auto-évaluation et renseigne le document « Evaluation de l’acquisition des compétences » pour la période. Toute auto-évaluation ou évaluation s’appuie sur les activités réalisées et les critères d’évaluation.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 1 : Prise en soin du patient à tout âge de la vie dans le cadre de ses missions**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **1. Etablir une communication adaptée pour informer et accompagner le patient et son entourage** | * Pertinence de l’identification de la situation relationnelle * Qualité de la communication et des échanges auprès du patient et de son entourage * Pertinence des informations et conseils apportés au patient et à son entourage | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **2. Accompagner le patient dans son installation et ses déplacements en mobilisant ses ressources et en utilisant le matériel adapté** | * Pertinence de l’identification des capacités du patient et des choix effectués pour mobiliser ses ressources * Conformité des modalités d’installation, de mobilisation des patients * Pertinence de l’organisation et de l’aménagement de l’espace dans le véhicule adapté au transport sanitaire terrestre * Pertinence de l’identification des risques, pour le patient, pour soi-même et ses coéquipiers et des mesures prises | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **3. Mettre en œuvre des soins d’hygiène et de confort adaptés aux besoins et à la situation du patient** | * Pertinence des informations recherchées au regard des soins d’hygiène et de confort à réaliser * Conformité des modalités de réalisation des soins aux règles de bonnes pratiques * Pertinence de la personnalisation des soins d’hygiène et de confort à partir de l’évaluation de la situation * Analyse de la qualité du soin d’hygiène et de confort réalisé | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 2 : Réalisation d’un recueil de données cliniques et mise en œuvre de soins adaptés à l’état du patient notamment ceux relevant de l’urgence**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **4. Apprécier l'état clinique du patient dans son domaine de compétences** | * Pertinence des informations recherchées au regard d’une situation donnée * Conformité des modalités de recueil des données et des paramètres * Pertinence des informations recueillies et des risques identifiés | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **5. Mettre en œuvre les soins adaptés à l’état du patient notamment ceux relevant de l’urgence** | * Pertinence du choix des soins notamment ceux relevant de l’urgence à mettre en œuvre * Conformité des modalités de réalisation des soins notamment ceux relevant de l’urgence   Pertinence des actions mises en œuvre | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 3 : Transport du patient dans le respect des règles de circulation et de sécurité routière**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **6. Réaliser la préparation et l’entretien du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre afin de garantir la sécurité du transport** | * Pertinence des vérifications réalisées sur le véhicule adapté au transport sanitaire terrestre * Pertinence du repérage des anomalies et des dysfonctionnements et des actions correctives mises en œuvre * Conformité des opérations d’entretien courant du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **7. Conduire le véhicule adapté au transport sanitaire terrestre dans le respect des règles de circulation et de sécurité routière et de façon adaptée à l’état de santé du patient** | * Conformité de la conduite du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre aux règles de circulation et de sécurité routière * Pertinence de l’adaptation de la conduite à la situation du patient | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | * **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 4 : Entretien des matériels et installations du véhicule adapté au transport sanitaire terrestre en tenant compte des situations d’intervention**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **8. Utiliser des techniques d'entretien du matériel et des installations adaptées, dans son domaine de compétences, en prenant en compte la prévention des risques associés** | * Pertinence de la préparation des opérations d’entretien en fonction de la situation * Pertinence de l’analyse de l’application des règles : * de qualité, d’hygiène, de sécurité, d’ergonomie * de traçabilité * liées aux circuits d’entrée, de sortie, et de stockage du linge, des matériels et des déchets * Conformité du nettoyage, de la désinfection et de la décontamination du matériel et des installations | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **9. Repérer, signaler, traiter les anomalies et dysfonctionnements en lien avec l’entretien du matériel et des installations et en assurer la traçabilité** | * Pertinence du repérage et du traitement des anomalies * Conformité de la vérification de la fonctionnalité des matériels, équipements et installations utilisés * Pertinence dans la démarche d’analyse critique d’un dysfonctionnement | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bloc de compétences** | **Compétences** | * **Critères d’évaluation** | **Auto-évaluation mi-période** | **Avis du tuteur mi-période** | **Auto-évaluation fin de période** |
| **Bloc 5 - Travail en équipe et traitement des informations liées aux activités de l’ambulancier, à la qualité / gestion des risques**  ***Les activités réalisées au cours de la période ont-elles permis de mettre en œuvre ce bloc de compétences ?***   * ***OUI*** * ***NON*** | **10. Rechercher, traiter, transmettre les informations pertinentes pour assurer la continuité et la traçabilité des soins et des activités et transmettre ses savoir-faire professionnels** | * Pertinence de l’analyse des situations et du recueil des informations * Fiabilité et pertinence des informations transmises * Qualité des informations sur les activités et les savoir-faire transmis * Pertinence des actions correctives mises en œuvre | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |
| **11. Organiser et contrôler son activité, coopérer au sein d’une équipe pluriprofessionnelle et améliorer sa pratique dans le cadre d’une démarche qualité / gestion des risques** | * Pertinence dans l’identification et la prise en compte du champ d’intervention des différents acteurs * Pertinence de l’organisation de sa propre activité * Qualité de la participation à la démarche professionnelle collective * Inscription de ses interventions dans la démarche qualité de la structure * Pertinence de la démarche d’amélioration de sa pratique professionnelle * Pertinence de l’évaluation de ses propres besoins en formation | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** | ❒ Non observé  ❒ Non acquis  ❒ A améliorer  ❒ Acquis  **Commentaires :** |

**RECAPITULATIF DES PERIODES DE STAGE / D’APPRENTISSAGE EN MILIEU PROFESSIONNEL**

***A compléter avec des lignes supplémentaires pour les apprentis***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Intitulé des périodes effectuées en milieu professionnel** | **Dates** | **Lieu et ville** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Choix des parcours et terrains de stage définis en fonction du projet pédagogique de l’institut de formation et du parcours professionnel des candidats [↑](#footnote-ref-1)