**Proposition de lettre type de demande au Directeur(trice) général(e) de**

**l’Agence Régionale de Santé de la signature de la charte**

**des villes actifs du PNNS**

……………………………..

……………………………..

……………………………..

(En – tête de la collectivité territoriale)

Agence Régionale de Santé de……….......

A …………………….

Le …../…. :…..

**Objet :** Demande de signature de la charte Villes actives du Programme national nutrition santé.

(Madame la Directrice générale), (Monsieur le Directeur général),

Je soussigné (e) Monsieur, Madame ………………………… (Nom, Prénom)

(Maire de la commune) ou (Président(e) de l’établissement public de coopération intercommunale) de ………………………..(Nom de la collectivité territoriale), Région…………., sollicite votre signature pour que ………….. (Nom de la commune, de l’intercommunalité) adhère à la charte (Villes actives du PNNS).

Madame, Monsieur ……………….. (Nom, Prénom) nommé(e) référent « actions communales (ou départementales) du PNNS  sera chargé(e) de rendre compte annuellement à l’Agence régionale de santé des actions mises en place durant l’année et prévues pour l’année suivante.

(Nom, Prénom du référent)………………………………………….……………..

Fonction, organisme………………………………………….………………………….

Adresse postale………………………………………….…………………………………

Téléphone………………………………………….………………………………………….

Courriel ………………………………………….………………………………………………

Chaque année, le bilan des actions mises en œuvre dans le cadre de cette charte sera adressé à l’Agence régionale de santé.

Je vous remercie de l’attention que vous voudrez bien accorder à cette demande et vous prie d’agréer, (Madame la Directrice générale), (Monsieur le Directeur général), l’expression de ma considération distinguée.

Nom, Prénom

(Maire), (Président)

Signature et cachet